

CR 3ème Réunion du "comité de pilotage"

de l'épicerie participative mardi 13 octobre à 10h - Art'R

- Présent.es : Anne Marie, Annick, Bernard, Elizabeth, Françoise, Hélène, Marie, Marie Laure, Rosanna
- Comme il y a des nouvelles personnes à cette réunion, nous commençons par répondre à leurs interrogations essentiellement autour du fonctionnement de l'épicerie.
- Françoise propose d'élargir au maximum les prises de décision. Il est rappelé qu'un fonctionnement en double sur le plus possibles de tâches est souhaité, voire indispensable, et que les tâches doivent "tourner".

Anne Marie propose de nous fixer un objectif pour le mois d'octobre ou novembre : **lancer notre première commande !** Afin de nous permettre de réaliser dans la pratique toutes les tâches concrètes à mettre en place.

- **Ordre du jour**
 - commandes
 - communication externe
 - les différentes tâches concrètes à mettre en place pour le fonctionnement
 - produits locaux
 - questions diverses

Commandes

- Comment s'organise t'on ?
 - **outil** : un bon de commande général partagé en ligne
 - **fréquence** : une commande par mois
- Anne Marie pose la question des commandes en vrac à Aurore Market : comment allons nous faire ? par exemple figure sur le bon de commande les spaghettis en 5kg, mais s'il n'est commandé que 3kg par l'ensemble des personnes, comment gère t'on les 2 kgs restants ? et idem pour les autres articles vendus en vrac !
- **La solution est simple**, l'ensemble de la facture sera payée par ace 65, le montant non commandé par les personnes de l'épicerie sera vendu à Art'R avec une marge. En vu de la prochaine commande une gestion de ces stocks en vrac sera tenue (ce sera une tâche à prendre).
- Il serait prudent de prévoir à Art'R une semaine de stockage des produits.
- Nous discutons ensuite de la chronologie de cette commande mensuelle.
 - **Pour les participants**, une seule date est à retenir : le 10 de chaque mois, avec **2 impératifs**, avoir rempli son porte monnaie virtuel, et avoir effectué sa commande
 - Pour les personnes qui vont traiter la commande :
 - **1/ date limite de passation des commandes, le 15 du mois**, ce qui va permettre (entre le 10 et le 15) de vérifier les porte monnaie virtuels, ainsi que les stocks restants des dernières commandes

- 2/ réception des marchandises à Art'R une semaine après environ
- 3/ préparation des paniers en suivant, soit vers le 23/25 du mois
- 4/ envoi du nouveau bon de commande pour le mois suivant dès que l'étape 3/ est finie

Produits locaux

- Beaucoup de personnes ont souhaité dans le questionnaire avoir une offre de produits locaux. C'est une tâche à prendre et il est déjà possible d'indiquer des producteurs dans le document partagé "google sheet" (pour le moment pas accessible à tous, uniquement le groupe de pilotage le temps de caler tout ça)
- Il est abordé également la nécessité d'élaborer une fiche "Trame de questions à poser au producteur" que chacun pourra remplir lorsqu'il contacte un producteur éventuel.

Communication externe

- Proposition d'Anne Marie :
- Utiliser le site d'ace65 : <https://ethika65.jimdofree.com/>
- en créant une page dédiée à l'épicerie. Le but serait de poster des articles thématiques, qui ensuite pourrait servir de réponses à des personnes intéressées par exemple, ou aussi diffusion ailleurs.....
- Proposition adoptée
-

Communication interne

Il est prévu :

- d'envoyer le CR aux personnes intéressées rapidement
- dans un second temps un autre mail avec le lien vers le doc partagé général où figure, le bon de commande, la liste des producteurs locaux, la liste des tâches, le temps de participation etc...
- Le fonctionnement de l'épicerie nécessite peut être une explication de vive voix !
- Nous proposerons donc une **prochaine réunion ouverte à tous dans la semaine du 2 au 6 novembre à 18h30 à Art'R.**
- Avec comme objectifs :
 - comment s'inscrire sur les tâches
 - comment commander
- Anne Marie fera un framadate, Marie Laure propose d'amener son ordi portable afin de projeter les infos nécessaires.
- Le comité de pilotage se retrouve mardi 20 octobre à 10h pour préparer cette rencontre.

Questions diverses

- temps de participation : pour l'instant il est décidé d'indiquer le temps réel de participation, chacun devra donc noter le temps pris pour chaque tâche, nous verrons plus tard de faire une espèce de forfait éventuellement

- il semble important, vu que pour le moment il n'y a pas d'adhésion, d'obtenir un engagement formel de chaque personne voulant participer à l'épicerie.
- Cet engagement doit donc se faire via l'approbation de la charte générale.
- Deux cas se présente :
 - Lorsqu'une personne effectue un virement sur son porte monnaie virtuel, via Hello Asso il lui est demandé obligatoirement à l'étape "récapitulatif" de cocher une case "J'accepte le document suivant : Charte générale au 5 oct 2020" , si la case n'est pas cochée le virement ne peut se faire. Le fait d'effectuer un virement vaut donc pour accord de la charte et donc engagement.
 - Pour les paiements par chèque, il est convenu de laisser à Art'R la charte générale modifiée en y ajoutant en bas un tableau (avec nom, prénom, adresse mail et signature). Rosanna se charge de ce travail.